Données fondamentales et consensus
1. Choisissez une société (par ex. ABBN,380)
2. Effectuez un clic droit sur la liste et choisissez « Analyse ».
3. Choisissez un service (par ex. FactSet, theScreener, RepRisk, etc.).

Astuce : Dans le « Single Quote », sélectionnez l'onglet « Figures » et cliquez sur « Analysis » pour accéder à tous les services.

8 Caractéristiques et Opérations Sur Titres
1. Effectuez un clic droit sur un instrument et sélectionnez « Détails Instrument ».
2. Choisissez l'information souhaitée (fonction de votre package) : Résumé de l'instrument, Détails sur l'instrument, …etc.

9 News
Fenêtre de news
1. Entrez le raccourci « .n » ou « .news » dans le bandeau de commande. Une fenêtre s'affiche, comprenant les 100 dernières news.
2. Si vous souhaitez filtrer les nouvelles, sélectionnez « Source » et « Sujets » dans l'onglet « Contexte ».
3. Cliquez sur « Rechercher ».

Recherche de news
1. Dans le menu déroulant « Autres recherches », cliquez sur « Infos ».
2. Entrez un ou plusieurs critères de recherche.
3. Si vous le souhaitez, filtrez les résultats en sélectionnant « Source » et « Sujets ».
4. Appuyez sur la touche « Entrée » ou cliquez sur « Rechercher ».

Export - Import
Export (statique)
1. Dans la liste de votre choix, faites un clic droit de la souris sur « Exporter » et sélectionnez l'option « Tous ».
2. Entrez le nom du fichier dans la fenêtre pop-up et cliquez sur «OK».

Astuce : cette fonction implique de définir un chemin d'accès correspondant dans les préférences de l'utilisateur (« Chemin Export /Import »).

Export (dynamique)
1. Dans la liste de votre choix, effectuez un clic droit sur « Liens dynamiques avec (DDE) ou Telekurs FinXL » et sélectionnez l'option « Tout ».
2. Ouvrez Excel et collez le contenu déjà copié directement dans la feuille de calcul.

Astuce : avec l'add-in Telekurs FinXL pour Excel, vous pouvez commander l'export directement à partir d'Excel, sans lancer Telekurs iD.

Import
1. Sauvegardez sous forme de fichier CSV la liste des codes instruments dans le dossier défini dans les préférences de l'utilisateur sous « Chemin Export /Import ».
2. Dans le menu « Fichier », cliquez sur « Importer ».
3. Dans la fenêtre pop-up, sélectionnez le fichier de votre choix et définissez le « Instrument Scheme » et, si vous le souhaitez, la « Most liquid Trading Place ».
4. Cliquez sur « Import ».

Fonctionnalités complémentaires
Portefeuille
1. Dans le menu « Fichier », cliquez sur « Nouveau portefeuille ».
2. Choisissez la devise du portefeuille.
3. Appuyez sur la touche Entrée ou cliquez sur « OK ».
4. Ajoutez les instruments par Drag & Drop.
5. Entrez les informations nécessaires et cliquez sur « OK ».

Liste My Index
1. Dans le menu « Fichier », cliquez sur « Nouvelle Liste », « My Index List ».
2. Sélectionnez l'instrument à ajouter à la liste.
3. Double-cliquez sur la colonne « Pondération % » pour définir le poids dans l'indice.
4. Cliquez sur le bouton « Appliquer ».
5. Double-cliquez sur les colonnes « Operateur », « Field » ou « Facteur » pour les personnaliser.
6. Sauvegardez l'indice ainsi créé en tant que « User My Index ».

Bond , Options et Broken Date Calculator
1. Cliquez sur le menu « Fichier » et sélectionnez « Ouvrir Calculator ».
2. Dans ce menu, vous avez accès au « Bond Calculator », à divers calculateurs d'options et au « Broken Date Calculator ».

Astuce : vous pouvez également accéder directement au « Calculator » souhaité d'un clic droit sur l'instrument correspondant.

Aide
Vous trouverez l'Aide en ligne et le manuel d'utilisation (PDF) dans le menu « Aide ».

Pour plus d'aide, contactez votre Helpdesk SIX Financial Information local.

Suisse	+41 58 399 5555	clientsupport.ch@six-financial-information.com
Allemagne	+49 69 717 00 111	clientsupport.de@six-financial-information.com
Belgique	+32 2 790 0560	clientsupport.be@six-financial-information.com
Espagne	+34 91 577 5500	clientsupport.es@six-financial-information.com
France	+33 1 4729 5747	clientsupport.fr@six-financial-information.com
Italie	+39 02 76 45 63 77	clientsupport.it@six-financial-information.com
Luxembourg	+352 26 116 419	clientsupport.lu@six-financial-information.com
Maroc	+212 5 2227 6410	clientsupport.ma@six-financial-information.com
Monaco	+377 9797 7161	six-monaco@six-group.fr
Pays-Bas	+31 20 3012 866	clientsupport.nl@six-financial-information.com
UK	+44 20 7550 5050	clientsupport.uk@six-financial-information.com
USA	+1 203 328 3399	clientsupport.us@six-financial-information.com

SIX Financial Information

TELEKURS iD

Votre outil « intelligent Display ».

Mémo-guide Telekurs iD Java

Navigation
Plusieurs modes de navigation :
– Zone de saisie (par ex. recherche rapide)
– Clic droit pour des informations détaillées

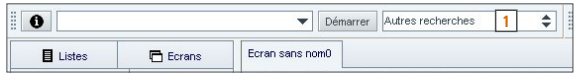
Préférences de l'utilisateur
1. Dans le menu « Fichier », cliquez sur « Préférences de l'utilisateur ».
2. Modifiez les paramètres selon vos besoins.
3. Cliquez sur « Sauvegarder ».

Astuce : vous pouvez sélectionner le système de codification de votre choix (par ex. ISIN, CH-Valor, WKN).

1 Bandeau de commande (recherche)
Recherche rapide
1. Entrez un critère de recherche (nom, symbole, ISIN, NSIN).
2. Appuyez sur la touche Entrée ou cliquez sur « Démarrer ».

Astuce 1 : Saisissez également une place pour obtenir directement l'instrument souhaité (par ex. IBM,NYX).

Astuce 2 : si vous entrez le NSIN suivi d'une virgule (par ex. 1200526) la place boursière la plus liquide est automatiquement affichée.

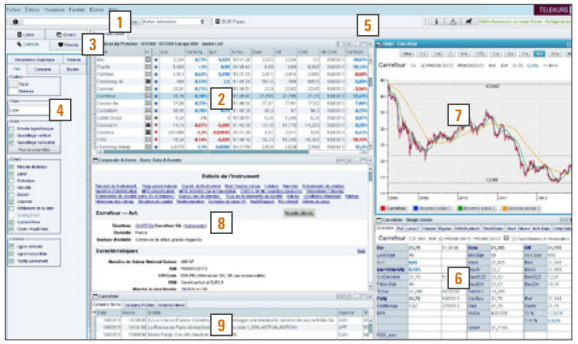


Recherche rapide de Telekurs iD

Raccourcis
1. Saisissez un raccourci (par ex. .CAC, .SMI, .DAX).
2. Appuyez sur la touche Entrée ou cliquez sur « Démarrer ».

Astuce : pour avoir une vue d'ensemble de tous les raccourcis, y compris les écrans, cliquez sur .

Fonctions de recherche contextuelle
1. Saisissez un critère de recherche dans la ligne de commande (par ex. Air Liquide).
2. Spécifiez l'un des paramètres de recherche de l'onglet « Contexte » : Quotes, Instrument, Société, Place de cotation, Nouvelles
3. Complétez le masque de recherche avec les critères de votre choix.
4. Appuyez sur la touche « Entrée » ou cliquez sur « OK ».



Interface utilisateur Telekurs iD

Recherche étendue
1. Cliquez sur « Autres recherches » dans le menu déroulant à droite de la ligne de commande.
2. Sélectionnez le type de recherche souhaité (par ex. actions, obligations, dérivés, etc.).
3. Complétez le masque de recherche avec les données de votre choix.
4. Appuyez sur la touche « Entrée » ou cliquez sur « Recherche ».

Astuce : le champ «Statut » vous permet de rechercher uniquement des instruments actifs, inactifs ou tous les instruments.

2 Listes
Ouvrir des listes prédéfinies
1. Cliquez sur l'onglet « Listes ».
2. Double-cliquez sur le dossier « Global List ».
3. Sélectionnez le dossier « Indices by region » pour retrouver des listes prédéfinies du monde entier.

Astuce : pour retrouver les données ICAP et Tullett, choisissez la catégorie « Brokers ».

Créer des User Lists
1. Dans le menu « Fichier », sélectionnez « Nouvelle liste ».
2. Ajoutez des instruments provenant de listes existantes dans la fenêtre ouverte par Drag & Drop.
3. Dans le menu « Fichier », cliquez sur « Enregistrer la liste sous ».
4. Entrez le nom de votre choix et cliquez sur « OK ».

Astuce : pour trier des listes, double-cliquez sur l'en-tête de la colonne de votre choix.

Créer des styles
Les styles définissent les colonnes affichées dans une liste.
1. Effectuez un clic droit sur l'en-tête de la colonne.
2. Cliquez sur « Ajouter champ… ».
3. Cherchez une variable ou utiliser un filtre pour sélectionner un groupe de variables puis une variable spécifique.
4. Effectuez un clic droit sur le champ choisi puis cliquez sur « Ajouter » ou « Ajouter après ».

Astuce : dans « Filtre », cochez l'option « Afficher les champs pertinents uniquement » pour réduire les champs aux types d'instruments sélectionnés.

Attribuer des styles
1. Dans l'explorateur, cliquez sur l'onglet Contexte .
2. Double-cliquez sur le « Style » de votre choix ou déposez le par Drag & Drop dans la liste.

Accès aux « Top Performers »
1. Dans le menu « Fichier », cliquez sur « Open Top Performers ».
2. Dans l'onglet « Contexte », paramétrez les champs : Trading Place, Market, Ranking Type, Period.

3 Ecrans (suivi des marchés)
Ouvrir des écrans prédéfinis
1. Cliquez sur l'onglet « Ecrans » de l'explorateur.
2. Ouvrez le dossier « Global Ecran » ou « Country Ecran ».
3. Dans l'arborescence, sélectionnez un écran.
4. Ouvrez-le en double-cliquant dessus.

Astuce : vous pouvez définir un écran ouvert comme écran initial en effectuant un clic-droit sur son onglet et en sélectionnant l'option « Définir un écran initial ».

Créer des écrans
1. Dans le menu « Fichier », cliquez sur « Nouvel écran ».
2. Cliquez sur l'onglet « Listes » de l'explorateur.
3. Ouvrez le dossier « Global List » ou « Country List ».
4. Ouvrez la liste de votre choix en double-cliquant dessus.
5. Vous pouvez insérer autant de graphiques, fenêtres de news et /ou de carnets d'ordres que vous le souhaitez.
6. Dans le menu « Fichier », cliquez sur « Sauvegarder l'écran sous… ».
7. Entrez le nom de votre choix.

Astuce 1 : pour annuler une modification apportée à un écran, effectuez un clic droit sur son onglet et sélectionnez l'option « Réinitialiser l'écran avec ses paramètres d'origine ».

Astuce 2 : dans l'onglet Favoris , il est possible de modifier l'ordre des écrans initiaux par Drag & Drop ; l'écran en bas de liste s'affiche au premier plan au démarrage.

Astuce 3 : Lorsque le bouton est affiché dans la barre de titre des fenêtres ouvertes, un double-clic sur un instrument va l'envoyer dans toutes les fenêtres liées. Un clic sur le bouton supprime le lien.

4 Contexte (paramètre des fenêtre)
Le « Contexte » indique les paramétrages possibles pour chaque fonction.

Visualiser le contexte
1. Dans l'explorateur, cliquez sur « Contexte ».
2. Sélectionnez pour chaque fonction les paramètres de votre choix.

5 Favoris (accès rapide)
Vous pouvez sauvegarder vos listes et vos écrans dans les Favoris .

Créer des favoris
1. Dans l'explorateur, sélectionnez une liste ou un écran.
2. Faites un clic droit et sélectionnez « Ajouter aux favoris ».
3. Entrez les paramètres de votre choix dans « Propriété d'un favori ».
4. Appuyez sur la touche Entrée ou cliquez sur « OK ».

Astuce : vous pouvez également placer par Drag & Drop les listes et écrans dans la barre des « Top favoris »de la barre d'outils, et les ouvrir ultérieurement d'un simple clic.

6 Single Quote (aperçu des cotations et des instruments)
1. Effectuez un clic droit et sélectionnez « Ouvrir un cours individuel ».
2. Sélectionnez l'affichage souhaité en cliquant sur l'un des onglets suivants :

Overview | Full | Level 2 | Volume | Figures | NSIN/Symbols | Time&Sales | Chart | News | Instr.Data | Comp.Data

Toutes places de cotation
Effectuez un clic droit et sélectionnez «Ouvrir toutes les Sources ».

Instruments dérivés
1. Effectuez un clic droit et sélectionnez «Ouvrir dérivés».
2. Choisissez parmi : Options, Warrants, Futures ou Options sur futures.
3. Dans l'onglet «Contexte», sélectionnez vos paramètres de filtre.

7 Graphique + Séries chronologiques
1. Effectuez un clic droit sur un instrument et sélectionnez « Ouvrir graphique et historique »
2. Choisissez le mode de représentation souhaité : graphique intraday/historique, séries chronologiques intraday/historiques.
3. Sélectionnez les paramètres de votre choix dans l'onglet « Contexte ».

Limites
1. Effectuez un clic droit et sélectionnez « Ajouter la Limite… ».
2. Indiquez les valeurs de votre choix dans la fenêtre «Fixation de limite».
3. Cliquez sur « OK ».

Astuce : vous pouvez également être averti du franchissement de la limite par une fenêtre pop-up, un signal sonore ou un e-mail.

Yield Curves (courbes de taux)
1. Dans le menu « Fichier », cliquez sur « Nouvelle courbe de taux ».
2. Dans l'onglet « Contexte », vous accédez à une liste de courbes prédéfinies. Choisissez une ou plusieurs courbes.
3. Cliquez sur « Ajouter la courbe » pour visualiser le graphique.

Astuce : Pour obtenir le spread, dans l'onglet « Contexte », utilisez les menus déroulants « Curve 1 » et « Curve 2 ». Cliquez sur « Spread » pour visualiser la courbe.